

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
24 октября 2025 г. № 86

Об утверждении регламентов административных процедур

На основании абзаца третьего статьи 9¹, части второй пункта 2 статьи 26 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур» Министерство транспорта и коммуникаций Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту* 5.6.1 «Государственная регистрация в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге морского судна, судна смешанного (река – море) плавания» (прилагается);

* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.2 «Государственная регистрация в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге иностранного морского судна или судна смешанного (река – море) плавания, эксплуатируемого на основании договора аренды судна без экипажа (бербоут-чартера) или договора лизинга» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.3 «Государственная регистрация в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге права собственности на строящееся морское судно или судно смешанного (река – море) плавания или на долю в нем» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.4 «Государственная регистрация в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге изменения сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу (кроме внесения сведений о приостановлении государственной регистрации морского судна или судна смешанного (река – море) плавания в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге и об исключении судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или судовой книги)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.5 «Приостановление государственной регистрации морского судна или судна смешанного (река – море) плавания в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.6 «Исключение судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или судовой книги» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.7 «Получение документа, подтверждающего факт государственной регистрации судна в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь, в случае утраты свидетельства о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь, свидетельства о праве собственности на судно или строящееся судно» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.8 «Получение информации из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или судовой книги» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.9 «Получение свидетельства о минимальном составе экипажа судна, зарегистрированного в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.10 «Государственная регистрация в Государственном судовом реестре Республики Беларусь судна внутреннего плавания, судна смешанного (река – море) плавания» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.11 «Государственная регистрация в Государственном судовом реестре Республики Беларусь иностранного судна внутреннего плавания, судна смешанного (река – море) плавания, судна, используемого на условиях договора аренды судна без экипажа или договора лизинга» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.12 «Государственная регистрация в Государственном судовом реестре Республики Беларусь права собственности на строящееся судно внутреннего плавания, смешанного (река – море) плавания или на долю в нем» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.13 «Государственная регистрация в Государственном судовом реестре Республики Беларусь сделок, в том числе ипотеки, а также изменения сведений, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь (кроме внесения сведений о приостановлении регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь и об исключении судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь)» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.14 «Приостановление государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.15 «Исключение судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.17 «Получение информации из Государственного судового реестра Республики Беларусь» (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.18 «Получение свидетельства о минимальном составе экипажа судна, зарегистрированного в Государственном судовом реестре Республики Беларусь» (прилагается).

2. Установить:

форму свидетельства о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь согласно приложению 1;

форму свидетельства о праве собственности на судно согласно приложению 2;

форму свидетельства о праве собственности на строящееся судно согласно приложению 3;

форму свидетельства о приостановлении государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь согласно приложению 4;

форму свидетельства об исключении судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь согласно приложению 5.

3. Признать утратившими силу:

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 16 марта 2022 г. № 9 «Об утверждении регламента административной процедуры»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. № 87 «Об утверждении регламентов административных процедур и установлении форм свидетельств»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 11 ноября 2022 г. № 96 «Об утверждении регламентов административных процедур»;
постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 11 ноября 2022 г. № 97 «Об утверждении регламентов административных процедур»;
постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 28 ноября 2022 г. № 98 «Об утверждении регламентов административных процедур»;
постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 30 января 2023 г. № 7 «Об изменении постановления Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. № 87»;
постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 8 мая 2024 г. № 29 «Об изменении постановлений Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь»;
постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 18 июля 2025 г. № 46 «Об утверждении регламентов административных процедур»;
абзац четвертый пункта 1 постановления Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 18 июля 2025 г. № 47 «Об утверждении регламентов административных процедур».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

А.А.Ляхнович

СОГЛАСОВАНО

Министерство иностранных дел
Республики Беларусь

Министерство по налогам и сборам
Республики Беларусь

Министерство экономики
Республики Беларусь

Приложение 1
к постановлению
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

Форма

Лицевая сторона

Государственный герб
Республики Беларусь

РЕСПУБЛИКА БЕЛАРУСЬ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь

На основании данных, внесенных в Государственный судовой реестр Республики Беларусь под № _____ от _____ г., настоящим удостоверяется, что судну _____

(название судна)

предоставлено право плавания под Государственным флагом Республики Беларусь.

Сведения о судне:

1. Тип и назначение судна _____

2. Позывной сигнал _____

3. Проект № _____

4. Место и год постройки _____

5. Порт приписки _____

6. Материал корпуса _____

7. Тип, число и мощность главных двигателей _____

8. Главные размеры судна:

длина _____ м; ширина _____ м; осадка в полном грузу _____ м; осадка порожнем _____ м; вместимость валовая _____ куб. м; вместимость чистая _____ куб. м;

наибольшая высота от осадки порожнем _____ м; грузоподъемность _____ т;

пассажировместимость _____ чел.

9. Класс судна _____

10. Прежнее название судна и место предыдущей регистрации _____

Срок действия _____

Дата выдачи _____

Директор государственного учреждения
«Государственная администрация
водного транспорта»

(подпись)

ВТ №

Государственный герб
Республики Беларусь

REPUBLIC OF BELARUS

CERTIFICATE
of the right to fly the State flag
of the Republic of Belarus

This is to certify that according to the data entered into the State Ship Register of the Republic of Belarus under № _____ dated ____ _____, the ship

_____ (name of the ship)

has been granted to fly the State flag of the Republic of Belarus.

Ship's particulars:

1. Type and purpose _____

2. Call sign _____

3. Project № _____

4. Place and date of build _____

5. Port of registry _____

6. Material of hull _____

7. Type, number and output of main engines _____

8. Principal dimensions of the ship:

Length _____ m; Breadth _____ m; Draught in full cargo _____ m; Empty draught _____ m; Gross tonnage _____ cub. m; Net tonnage _____ cub. m; Above water height for empty draught _____ m; Carrying capacity _____ t; Passenger capacity _____

9. Class of the ship _____

10. The previous name of the ship and her previous port of registry _____

Period of validity _____

Date of issue _____

Director of the State Administration
of the Water Transport

(signature)

BT №

Приложение 2
к постановлению
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

Форма

Лицевая сторона

Государственный герб
Республики Беларусь

РЕСПУБЛИКА БЕЛАРУСЬ

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве собственности на судно**

На основании данных, внесенных в Государственный судовой реестр Республики Беларусь под № _____ от _____ г., настоящим удостоверяется, что судно _____
(название судна)

находится в собственности _____
(наименование, местонахождение – для юридических

лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) – для физических лиц)

Зарегистрированное право _____

Сведения о судне:

1. Тип и назначение судна _____

2. Позывной сигнал _____

3. Проект № _____

4. Место и год постройки _____

5. Порт приписки _____

6. Материал корпуса _____

7. Тип, число и мощность главных двигателей _____

8. Главные размеры судна:

длина _____ м; ширина _____ м; осадка в полном грузу _____ м; осадка порожнем _____ м; вместимость валовая _____ куб. м; вместимость чистая _____ куб. м;

наибольшая высота от осадки порожнем _____ м; грузоподъемность _____ т;

пассажировместимость _____ чел.

9. Класс судна _____

10. Прежнее название судна и место предыдущей регистрации _____

Настоящее свидетельство является исключительным подтверждением права собственности на судно.

Дата выдачи _____

Директор государственного учреждения
«Государственная администрация
водного транспорта»

(подпись)

ВТ №

Государственный герб
Республики Беларусь

REPUBLIC OF BELARUS

CERTIFICATE
of ownership

This is to certify that according to the data entered into the State Ship Register of the Republic of Belarus under № _____ dated _____, the ship _____
(name of the ship)

is owned by _____
(name, location – for legal entities or name, surname, patronymic (if any),

address of residence (place of stay) – for individuals)

Type of the right _____

Ship's particulars:

1. Type and purpose _____

2. Call sign _____

3. Project № _____

4. Place and date of build _____

5. Port of registry _____

6. Material of hull _____

7. Type, number and output of main engines _____

8. Principal dimensions of the ship:

Length _____ m; Breadth _____ m; Draught in full cargo _____ m; Empty draught _____ m; Gross tonnage _____ cub. m; Net tonnage _____ cub. m; Above water height for empty draught _____ m; Carrying capacity _____ t; Passenger capacity _____

9. Class of the ship _____

10. The previous name of the ship and her previous port of registry _____

This certificate is an exceptional confirmation of ownership.

Date of issue _____

Director of the State Administration
of the Water Transport

(signature)

BT №

Приложение 3
к постановлению
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

Форма

Лицевая сторона

Государственный герб
Республики Беларусь

РЕСПУБЛИКА БЕЛАРУСЬ

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве собственности на строящееся судно**

На основании данных, внесенных в Государственный судовой реестр Республики Беларусь под № _____ от _____ г., настоящим удостоверяется, что строящееся судно _____
(название судна)

находится в собственности _____
(наименование, местонахождение – для юридических

лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) – для физических лиц)

Сведения о судне:

1. Тип и назначение судна _____
2. Строительный номер _____
3. Место постройки _____
4. Материал корпуса _____
5. Тип, число и мощность главных двигателей _____
6. Главные размеры по проекту № _____, разработанному _____

длина _____ м; ширина _____ м; высота борта _____ м; вместимость валовая _____ куб. м; вместимость чистая _____ куб. м.

Настоящее свидетельство хранится у собственника.

Дата выдачи _____

Директор государственного учреждения
«Государственная администрация
водного транспорта»

(подпись)

ВТ №

Государственный герб
Республики Беларусь

REPUBLIC OF BELARUS

CERTIFICATE
of ownership of the ship under construction

This is to certify that according to the data entered into the State Ship Register of the Republic of Belarus under № _____ dated ____ _____, the ship

_____ (name of the ship)

is owned by _____ (name, location – for legal entities or name, surname, patronymic (if any),

_____ address of residence (place of stay) – for individuals)

Ship's particulars:

1. Type and purpose _____
2. Construction number _____
3. Place of build _____
4. Material of hull _____
5. Type, number and output of main engines _____
6. Principal dimensions according to the project № _____ designed by _____

Length _____ m; Breadth _____ m; Depth _____ m; Gross tonnage _____ cub. m;
Net tonnage _____ cub. m.

This certificate is kept by the owner.

Date of issue _____

Director of the State Administration
of the Water Transport

(signature)

BT №

Приложение 4
к постановлению
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

Форма

Лицевая сторона

Государственный герб
Республики Беларусь

РЕСПУБЛИКА БЕЛАРУСЬ

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о приостановлении государственной регистрации судна
в Государственном судовом реестре Республики Беларусь

Настоящим удостоверяется, что государственная регистрация судна _____
(название судна)

в Государственном судовом реестре Республики Беларусь под № _____
от _____ г. приостановлена в связи с его регистрацией в реестре судов

_____ (название государства)

на период с _____ г. по _____ г.

Судно должно быть возвращено его собственнику с _____ г.

Сведения об ограничениях (обременениях) _____

Основание _____
(документы, на основании которых приостанавливается

_____ государственная регистрация судна)

Дата выдачи _____

Директор государственного учреждения
«Государственная администрация
водного транспорта»

_____ (подпись)

ВТ №

Государственный герб
Республики Беларусь

REPUBLIC OF BELARUS

CERTIFICATE
of suspension of the registration of the ship in the State Ship Register
of the Republic of Belarus

This is to certify that registration of the ship _____
(name of the ship)
in the State Ship Register of the Republic of Belarus under № _____ on _____
is suspended due to its registration in the register of _____
(name of the State)
for the period from _____ to _____
The ship is to be returned to the owner _____
Information on limitations (encumbrances) _____
Documents on the basis of which registration is suspended _____

Date of issue _____

Director of the State Administration
of the Water Transport

(signature)

BT №

Приложение 5
к постановлению
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

Форма

Лицевая сторона

Государственный герб
Республики Беларусь

РЕСПУБЛИКА БЕЛАРУСЬ

СВИДЕТЕЛЬСТВО
об исключении судна из Государственного судового реестра
Республики Беларусь

Настоящим удостоверяется, что судно _____,
(название судна)
зарегистрированное в Государственном судовом реестре Республики Беларусь
под № _____ от _____ г., находящееся в собственности

(наименование, местонахождение – для юридических лиц)
_____ или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),
_____ адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) – для физических лиц)
исключено из Государственного судового реестра Республики Беларусь
с _____ г. на основании _____
(документы, на основании которых
_____ судно подлежит исключению)

Дата выдачи _____

Директор государственного учреждения
«Государственная администрация
водного транспорта»

(подпись)

ВТ №

Государственный герб
Республики Беларусь

REPUBLIC OF BELARUS

CERTIFICATE
of the exclusion of the ship from the State Ship Register of the
Republic of Belarus

This is to certify that the ship _____
(name of the ship)
registered in the State Ship Register of the Republic of Belarus under № _____ dated
_____, owned by _____
(name, location – for legal entities or name, surname,
patronymic (if any), address of residence (place of stay) – for individuals)
is excluded from the Ship Register of the Republic of Belarus from _____
on the basis of _____
(documents on the basis of which the ship is to be excluded)

Date of issue _____

Director of the State Administration
of the Water Transport

(signature)

BT №

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 5.6.1 «Государственная регистрация
в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге
морского судна, судна смешанного (река – море) плавания»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной
процедуры) – Министерство транспорта и коммуникаций;

1.2. наименование государственного органа, иной организации, осуществляющих
прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдачу
административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии
заявлений заинтересованных лиц, – государственное учреждение «Государственная
администрация водного транспорта»;

1.3. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Международная конвенция о грузовой марке 1966 года (далее – Конвенция 1966 года);

Международная конвенция по обмеру судов 1969 года (далее – Конвенция 1969 года);

Международная конвенция по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (далее – Конвенция 1973 года);

Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 года (далее – Конвенция 1974 года);

Кодекс торгового мореплавания Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 29 августа 2025 г. № 67 «О порядке ведения Государственного реестра морских судов Республики Беларусь и судовой книги и установлении форм свидетельств и судового билета»;

1.4. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

в соответствии с частью четвертой статьи 22 Кодекса торгового мореплавания Республики Беларусь в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь и судовой книге (далее, если не указано иное, – Государственный реестр) не регистрируются шлюпки и иные плавучие средства, являющиеся принадлежностью какого-либо судна;

в соответствии с частью второй статьи 24 Кодекса торгового мореплавания Республики Беларусь регистрация судна в Реестре судов осуществляется только после исключения его из реестра судов иностранного государства (если регистрация имела) или при представлении свидетельства, удостоверяющего, что это судно будет исключено из реестра судов иностранного государства с момента его государственной регистрации в Реестре судов;

дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» предусмотрены частью первой статьи 33 Кодекса торгового мореплавания Республики Беларусь;

обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление о государственной регистрации	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)	
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, установленным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь		

правоустанавливающий документ на судно	документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		требуется легализация (проставление апостиля)
акт осмотра судна уполномоченной организацией			
классификационное свидетельство, выдаваемое классификационным обществом, осуществляющим техническое наблюдение за данным судном			
свидетельство о безопасности грузового судна по конструкции	по форме, установленной в Дополнении к Конвенции 1974 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		
свидетельство о безопасности грузового судна по снабжению	по форме, установленной в Дополнении к Конвенции 1974 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		
свидетельство о безопасности грузового судна по радиооборудованию	по форме, установленной в Дополнении к Конвенции 1974 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		
международное мерительное свидетельство	по форме, установленной в Приложении II к Конвенции 1969 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		
международное свидетельство о грузовой марке судна	по форме, установленной в Приложении III к Конвенции 1966 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык,		

	при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		
международное свидетельство о предотвращении загрязнения моря нефтью	по форме, установленной в Дополнении II к Приложению I к Конвенции 1973 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		
международное свидетельство о предотвращении загрязнения моря сточными водами	по форме, установленной в Дополнении к Приложению IV к Конвенции 1973 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		
свидетельство о минимальном составе экипажа судна	по форме, установленной в Приложении 4 к Резолюции Международной морской организации А.1047(27) от 11 ноября 2011 г. «Принципы минимального безопасного состава экипажа» документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		
свидетельство об исключении судна из реестра судов иностранного государства или свидетельство, удостоверяющее, что судно будет исключено из реестра судов иностранного государства с момента его регистрации в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге свидетельство о праве собственности на судно (при наличии предыдущей регистрации судна в реестре судов иностранного государства)	документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		

журнал непрерывной регистрации истории судна (для пассажирских и грузовых судов валовой вместимостью 500 и более единиц)	по форме, установленной в резолюции Ассамблеи Международной морской организации А.959(23) от 5 декабря 2003 г. «Форма журнала непрерывной регистрации истории судна и руководство по его ведению» документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		
свидетельство о безопасности пассажирского судна (для пассажирских судов)	по форме, установленной в Дополнении к Конвенции 1974 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		
свидетельство о безопасности судна специального назначения (для судов специального назначения)	по форме, установленной в Приложении к Кодексу по безопасности судов специального назначения 2008 года, принятому резолюцией Комитета по безопасности на море Международной морской организации MSC.266(84) от 13 мая 2008 г. документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь	бессрочно	письменная
свидетельство о праве собственности на судно	бессрочно	письменная
судовой билет	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение записей в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в размере 7 базовых величин за государственную регистрацию морского судна, государственная пошлина в размере 3,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна смешанного (река – море) плавания.

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 5.6.1
«Государственная регистрация
в Государственном реестре морских
судов Республики Беларусь
или судовой книге морского судна,
судна смешанного (река – море) плавания»

Форма

(наименование регистрирующего органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ о государственной регистрации

Прошу зарегистрировать в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге _____
(судно, право собственности на судно, изменение сведений, подлежащих внесению в Государственный реестр, в том числе ипотеку, приостановление, исключение судна из Государственного реестра)

Основания для регистрации:
строительство судна _____

(год и место постройки судна, наименование судостроительной верфи, реквизиты договора на строительство судна)

приобретение в собственность _____
(дата и место приобретения, реквизиты договора купли-продажи судна)

аренда по договору бербоут-чартера или договору лизинга _____
(реквизиты договора и срок

действия договора, собственник судна, дата перехода судна к арендатору (лизингополучателю))

Сведения о судне:

1. Название судна _____
(настоящее, прежнее на русском языке и латиницей)
2. Порт (место), страна предыдущей государственной регистрации и дата ее аннулирования или приостановления (при наличии) _____
3. Международный позывной сигнал судна (при наличии) _____
4. Тип и назначение судна _____
5. Район плавания _____
6. Главные размерения судна:
длина наибольшая _____ м, ширина наибольшая _____ м, высота борта _____ м.
7. Вместимости судна: валовая _____, чистая _____
8. Дедвейт _____, т.
9. Максимальная осадка: в грузу _____ м, в балласте _____ м.
10. Высота надводного борта _____ м, максимальный надводный габарит _____ м.
11. Год и место постройки, наименование судостроительной верфи _____

12. Материал корпуса _____ число палуб _____
13. Тип и место постройки главных двигателей _____
14. Число и мощность главных двигателей _____ кВт.
15. Максимальная скорость хода: в грузу _____ узлов, в балласте _____ узлов.
16. Тип и количество движителей _____
17. Вид топлива _____
18. Вместимость топливных танков _____ м³.
19. Вместимость танков пресной воды _____ м³.
20. Количество грузовых трюмов (танков) _____ шт. и их вместимость _____ м³.
21. Количество балластных танков _____ шт. и их вместимость _____ м³.
22. Грузовые устройства (тип, количество и грузоподъемность каждого) _____ т.
23. Количество пассажирских мест _____
24. Максимальное количество членов экипажа _____ чел.
25. Количество спасательных шлюпок _____ шт. и их вместимость _____ чел.
плотов _____ шт. и их вместимость _____ чел.
26. Радиостанция, ее мощность _____
27. Разрешенные морские районы Глобальной морской системы связи при бедствии и для обеспечения безопасности _____
28. Рулевое устройство _____
29. Якорное устройство _____
30. Количество и производительность водоотливных средств _____ м³/час.
31. Количество и производительность противопожарных средств _____ м³/час.
32. Наименование классификационного общества, осуществляющего техническое наблюдение за судном, символ класса судна и срок его действия _____
33. Собственник (собственники) судна _____
(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)
34. Судовладелец (если он не является собственником судна) _____
(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)
35. Доверительный управляющий (при передаче судна ему в управление) _____
(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)
36. Данные о зарегистрированной ипотеке судна _____
37. Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве) _____
(учетный номер платежной операции в едином расчетном и информационном пространстве)

Достоверность данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

_____ Печать*
(дата) _____ (подпись и реквизиты владельца судна или им уполномоченного лица)

* Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.2 «Государственная регистрация в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге иностранного морского судна или судна смешанного (река – море) плавания, эксплуатируемого на основании договора аренды судна без экипажа (бербоут-чартера) или договора лизинга»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство транспорта и коммуникаций;

1.2. наименование государственного органа, иной организации, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдачу административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц, – государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.3. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Международная конвенция о грузовой марке 1966 года (далее – Конвенция 1966 года);

Международная конвенция по обмеру судов 1969 года (далее – Конвенция 1969 года);

Международная конвенция по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (далее – Конвенция 1973 года);

Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 года (далее – Конвенция 1974 года);

Кодекс торгового мореплавания Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 29 августа 2025 г. № 67 «О порядке ведения Государственного реестра морских судов Республики Беларусь и судовой книги и установлении форм свидетельств и судового билета»;

1.4. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

в соответствии с частью четвертой статьи 22 Кодекса торгового мореплавания Республики Беларусь в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь и судовой книге (далее, если не указано иное, – Государственный реестр) не регистрируются шлюпки и иные плавучие средства, являющиеся принадлежностью какого-либо судна;

в соответствии с частью третьей статьи 24 Кодекса торгового мореплавания Республики Беларусь иностранное судно, эксплуатируемое юридическими Республики Беларусь на основании договора аренды судна без экипажа (бербоут-чартера) или договора лизинга, может быть зарегистрировано в Реестре судов после приостановления

его регистрации в реестре судов государства основной регистрации с предоставлением соответствующего свидетельства либо если на момент заключения указанных договоров это судно не было внесено в реестр судов другого государства;

дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» предусмотрены частью первой статьи 33 Кодекса торгового мореплавания Республики Беларусь;

обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление о государственной регистрации	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)	требуется легализация (проставление апостиля)
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, установленным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь		
свидетельство о приостановлении регистрации судна в реестре судов государства основной регистрации судна	документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		
письменное согласие собственника судна на перевод судна под Государственный флаг Республики Беларусь			
письменное согласие залогодержателей зарегистрированных ипотек			
договор аренды судна без экипажа (бербоут-чартер) или договор лизинга			
классификационное свидетельство, выдаваемое классификационным обществом, осуществляющим техническое наблюдение за данным судном			
свидетельство о безопасности грузового судна по конструкции	по форме, установленной в Дополнении к Конвенции 1974 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		
свидетельство о безопасности грузового судна по снабжению	по форме, установленной в Дополнении к Конвенции 1974 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом		

	на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		
свидетельство о безопасности грузового судна по радиооборудованию	по форме, установленной в Дополнении к Конвенции 1974 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		
международное мерительное свидетельство	по форме, установленной в Приложении II к Конвенции 1969 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		
международное свидетельство о грузовой марке судна	по форме, установленной в Приложении III к Конвенции 1966 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		
международное свидетельство о предотвращении загрязнения моря нефтью	по форме, установленной в Дополнении II к Приложению I к Конвенции 1973 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		
международное свидетельство о предотвращении загрязнения моря сточными водами	по форме, установленной в Дополнении к Приложению IV к Конвенции 1973 года документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		

<p>свидетельство о минимальном составе экипажа судна</p>	<p>по форме, установленной в Приложении 4 к Резолюции Международной морской организации А.1047(27) от 11 ноября 2011 г. «Принципы минимального безопасного состава экипажа»</p> <p>документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально</p>		
<p>журнал непрерывной регистрации истории судна (для пассажирских и грузовых судов валовой вместимостью 500 и более единиц)</p>	<p>по форме, установленной в резолюции Ассамблеи Международной морской организации А.959(23) от 5 декабря 2003 г. «Форма журнала непрерывной регистрации истории судна и руководство по его ведению»</p> <p>документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально</p>		
<p>свидетельство о безопасности пассажирского судна (для пассажирских судов)</p>	<p>по форме, установленной в Дополнении к Конвенции 1974 года</p> <p>документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально</p>		
<p>свидетельство о безопасности судна специального назначения (для судов специального назначения)</p>	<p>по форме, установленной в Приложении к Кодексу по безопасности судов специального назначения 2008 года, принятому резолюцией Комитета по безопасности на море Международной морской организации MSC.266(84) от 13 мая 2008 г.</p> <p>документ, составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на русский или белорусский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально</p>		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь	на срок, не превышающий срок действия договора аренды судна без экипажа (бербоут-чартера) или договора лизинга	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение записей в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в размере 7 базовых величин за государственную регистрацию морского судна и государственная пошлина в размере 3,5 базовой величины за государственную регистрацию судна смешанного (река – море) плавания.

Приложение
к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.2 «Государственная регистрация в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге иностранного морского судна или судна смешанного (река – море) плавания, эксплуатируемого на основании договора аренды судна без экипажа (бербоут-чартера) или договора лизинга»

Форма

(наименование регистрирующего органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ о государственной регистрации

Прошу зарегистрировать в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге _____

(судно, право собственности на судно, изменение сведений, подлежащих внесению в Государственный реестр, в том числе ипотеку, приостановление, исключение судна из Государственного реестра)

Основания для регистрации:

строительство судна _____

(год и место постройки судна, наименование судостроительной верфи, реквизиты договора на строительство судна)

приобретение в собственность _____

(дата и место приобретения, реквизиты договора купли-продажи судна)

аренда по договору бербоут-чартера или договору лизинга _____
(реквизиты договора и срок

действия договора, собственник судна, дата перехода судна к арендатору (лизингополучателю))

Сведения о судне:

1. Название судна _____
(настоящее, прежнее на русском языке и латиницей)
2. Порт (место), страна предыдущей государственной регистрации и дата ее аннулирования или приостановления (при наличии) _____
3. Международный позывной сигнал судна (при наличии) _____
4. Тип и назначение судна _____
5. Район плавания _____
6. Главные размерения судна:
длина наибольшая _____ м, ширина наибольшая _____ м, высота борта _____ м.
7. Вместимости судна: валовая _____, чистая _____
8. Дедвейт _____, т.
9. Максимальная осадка: в грузу _____ м, в балласте _____ м.
10. Высота надводного борта _____ м, максимальный надводный габарит _____ м.
11. Год и место постройки, наименование судостроительной верфи _____
12. Материал корпуса _____ число палуб _____
13. Тип и место постройки главных двигателей _____
14. Число и мощность главных двигателей _____ кВт.
15. Максимальная скорость хода: в грузу _____ узлов, в балласте _____ узлов.
16. Тип и количество движителей _____
17. Вид топлива _____
18. Вместимость топливных танков _____ м³.
19. Вместимость танков пресной воды _____ м³.
20. Количество грузовых трюмов (танков) _____ шт. и их вместимость _____ м³.
21. Количество балластных танков _____ шт. и их вместимость _____ м³.
22. Грузовые устройства (тип, количество и грузоподъемность каждого) _____ т.
23. Количество пассажирских мест _____
24. Максимальное количество членов экипажа _____ чел.
25. Количество спасательных шлюпок _____ шт. и их вместимость _____ чел.
плотов _____ шт. и их вместимость _____ чел.
26. Радиостанция, ее мощность _____
27. Разрешенные морские районы Глобальной морской системы связи при бедствии и для обеспечения безопасности _____
28. Рулевое устройство _____
29. Якорное устройство _____
30. Количество и производительность водоотливных средств _____ м³/час.
31. Количество и производительность противопожарных средств _____ м³/час.
32. Наименование классификационного общества, осуществляющего техническое наблюдение за судном, символ класса судна и срок его действия _____
33. Собственник (собственники) судна _____
(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)
34. Судовладелец (если он не является собственником судна) _____
(наименование, местонахождение,
номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)

35. Доверительный управляющий (при передаче судна ему в управление)

(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)

36. Данные о зарегистрированной ипотеке судна _____

37. Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве) _____

(учетный номер платежной операции в едином расчетном и информационном пространстве)

Достоверность данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

Печать*

(дата)

(подпись и реквизиты владельца судна
или им уполномоченного лица)

* Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.3 «Государственная регистрация в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге права собственности на строящееся морское судно или судно смешанного (река – море) плавания или на долю в нем»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство транспорта и коммуникаций;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс торгового мореплавания Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 29 августа 2025 г. № 67 «О порядке ведения Государственного реестра морских судов Республики Беларусь и судовой книги и установлении форм свидетельств и судового билета»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление о государственной регистрации	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)	
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, установленным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь		
договор на постройку судна	документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		
экспертное заключение, содержащее сведения о длине киля и других основных измерениях судна, используемых строительных материалах, машинах и оборудовании, находящихся в пределах судостроительной верфи и маркированных или идентифицированных иным способом как принадлежащих этому строящемуся судну			требуется легализация (проставление апостиля)
договор о залоге (ипотеке) строящегося судна (при наличии)			

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о праве собственности на строящееся судно	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение записей в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу (далее, если не указано иное, – Государственный реестр).

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в размере 7 базовых величин за государственную регистрацию права собственности или доли в нем на строящееся морское судно, государственная пошлина в размере 3,5 базовой величины – за государственную регистрацию права собственности и доли в нем на строящееся судно смешанного (река – море) плавания.

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов хозяйствования,
по подпункту 5.6.3 «Государственная
регистрация в Государственном реестре
морских судов Республики Беларусь
или судовой книге права собственности
на строящееся морское судно или судно
смешанного (река – море) плавания
или на долю в нем»

Форма

(наименование регистрирующего органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ о государственной регистрации

Прошу зарегистрировать в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге _____
(судно, право собственности на судно, изменение сведений, подлежащих внесению в Государственный реестр, в том числе ипотеку, приостановление, исключение судна из Государственного реестра)

Основания для регистрации:

строительство судна _____
(год и место постройки судна, наименование судостроительной верфи, реквизиты договора на строительство судна)

приобретение в собственность _____
(дата и место приобретения, реквизиты договора купли-продажи судна)

аренда по договору бербоут-чартера или договору лизинга _____
(реквизиты договора и срок

действия договора, собственник судна, дата перехода судна к арендатору (лизингополучателю))

Сведения о судне:

1. Название судна _____
(настоящее, прежнее на русском языке и латиницей)

2. Бортовой номер (для рыбопромысловых судов (при наличии)) _____

3. Идентификационный номер Международной морской организации (при наличии) _____

4. Порт (место), страна предыдущей государственной регистрации и дата ее аннулирования или приостановления (при наличии) _____

5. Международный позывной сигнал судна (при наличии) _____

6. Тип и назначение судна _____

7. Район плавания _____

8. Главные размерения судна:

длина наибольшая _____ м, ширина наибольшая _____ м, высота борта _____ м.

9. Вместимости судна: валовая _____, чистая _____

10. Дедвейт _____, т.

11. Максимальная осадка: в грузу _____ м, в балласте _____ м.

12. Высота надводного борта _____ м, максимальный надводный габарит _____ м.

13. Год и место постройки, наименование судостроительной верфи _____

14. Материал корпуса _____ число палуб _____

15. Тип и место постройки главных двигателей _____

16. Число и мощность главных двигателей _____ кВт.

17. Максимальная скорость хода: в грузу _____ узлов, в балласте _____ узлов.
18. Тип и количество двигателей _____
19. Вид топлива _____
20. Вместимость топливных танков _____ м³.
21. Вместимость танков пресной воды _____ м³.
22. Количество грузовых трюмов (танков) _____ шт. и их вместимость _____ м³.
23. Количество балластных танков _____ шт. и их вместимость _____ м³.
24. Грузовые устройства (тип, количество и грузоподъемность каждого) _____ т.
25. Количество пассажирских мест _____
26. Максимальное количество членов экипажа _____ чел.
27. Количество спасательных шлюпок _____ шт. и их вместимость _____ чел.
плотов _____ шт. и их вместимость _____ чел.
28. Радиостанция, ее мощность _____
29. Разрешенные морские районы Глобальной морской системы связи при бедствии и для обеспечения безопасности _____
30. Рулевое устройство _____
31. Якорное устройство _____
32. Количество и производительность водоотливных средств _____ м³/час.
33. Количество и производительность противопожарных средств _____ м³/час.
34. Наименование классификационного общества, осуществляющего техническое наблюдение за судном, символ класса судна и срок его действия _____
35. Номер, когда, кем выдано, срок действия мерительного свидетельства _____
36. Номер, когда, кем выдано, срок действия классификационного свидетельства _____
37. Собственник (собственники) судна _____
(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)
38. Судовладелец (если он не является собственником судна) _____
(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)
39. Доверительный управляющий (при передаче судна ему в управление) _____
(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)
40. Данные о зарегистрированной ипотеке судна _____
41. Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве) _____
(учетный номер платежной операции в едином расчетном и информационном пространстве)

Достоверность данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

_____ Печать*
(дата) _____ (подпись и реквизиты владельца судна или им уполномоченного лица)

* Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.4 «Государственная регистрация в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге изменения сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу (кроме внесения сведений о приостановлении государственной регистрации морского судна или судна смешанного (река – море) плавания в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге и об исключении судна из Государственного реестра морских судов Республики «Беларусь или судовой книги)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство транспорта и коммуникаций;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс торгового мореплавания Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 29 августа 2025 г. № 67 «О порядке ведения Государственного реестра морских судов Республики Беларусь и судовой книги и установлении форм свидетельств и судового билета»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление о государственной регистрации	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема	
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, установленным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)	
документы, являющиеся основанием для внесения изменений в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу	документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом		требуется легализация (проставление апостиля)

письменное согласие залогодержателей зарегистрированных ипотек судна	верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		
договор залога (ипотеки) судна (при государственной регистрации залога (ипотеки))			
свидетельство о праве плавания под государственным флагом Республики Беларусь (при внесении в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь изменений сведений, содержащихся в свидетельстве о праве плавания под государственным флагом Республики Беларусь)	оригиналы документов		
свидетельство о праве собственности на судно (при внесении в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь изменений сведений, содержащихся в свидетельстве о праве собственности на судно)			
судовой билет (при внесении в судовую книгу изменений сведений, содержащихся в судовом билете)			

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о праве плавания под государственным флагом Республики Беларусь	бессрочно	письменная
свидетельство о праве собственности на судно	бессрочно	
судовой билет	бессрочно	

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение записей в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу (далее, если не указано иное, – Государственный реестр).

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в следующих размерах: 1,5 базовой величины – за государственную регистрацию изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу, – для морского судна; 0,7 базовой величины – за государственную регистрацию изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу, – для судна смешанного (река – море) плавания.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены пунктом 14 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь.

Приложение
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования,
по подпункту 5.6.4 «Государственная регистрация
в Государственном реестре морских судов Республики
Беларусь или судовой книге изменения сведений,
в том числе ипотеки, подлежащих внесению
в Государственный реестр морских судов Республики
Беларусь или судовую книгу (кроме внесения сведений
о приостановлении государственной регистрации
морского судна или судна смешанного (река – море)
плавания в Государственном реестре морских судов
Республики Беларусь или судовой книге и об исключении
судна из Государственного реестра морских судов
Республики Беларусь или судовой книги)»

Форма

(наименование регистрирующего органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ о государственной регистрации

Прошу зарегистрировать в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге _____

(судно, право собственности на судно, изменение сведений, подлежащих внесению в Государственный реестр, в том числе ипотеку, приостановление, исключение судна из Государственного реестра)

Основания для регистрации:

строительство судна _____
(год и место постройки судна, наименование судостроительной верфи, реквизиты договора на строительство судна)

приобретение в собственность _____
(дата и место приобретения, реквизиты договора купли-продажи судна)

аренда по договору бербоут-чартера или договору лизинга _____
(реквизиты договора и срок

действия договора, собственник судна, дата перехода судна к арендатору (лизингополучателю))

Сведения о судне:

1. Название судна _____
(настоящее, прежнее на русском языке и латиницей)

2. Бортовой номер (для рыбопромысловых судов (при наличии)) _____

3. Идентификационный номер Международной морской организации (при наличии) _____

4. Порт (место), страна предыдущей государственной регистрации и дата ее аннулирования или приостановления (при наличии) _____

5. Международный позывной сигнал судна (при наличии) _____

6. Тип и назначение судна _____

7. Район плавания _____

8. Главные измерения судна:

длина наибольшая ___ м, ширина наибольшая _____ м, высота борта _____ м.

9. Вместимости судна: валовая _____, чистая _____

10. Дедвейт _____, т.

11. Максимальная осадка: в грузу _____ м, в балласте _____ м.

12. Высота надводного борта _____ м, максимальный надводный габарит _____ м.
13. Год и место постройки, наименование судостроительной верфи _____
14. Материал корпуса _____ число палуб _____
15. Тип и место постройки главных двигателей _____
16. Число и мощность главных двигателей _____ кВт.
17. Максимальная скорость хода: в грузу _____ узлов, в балласте _____ узлов.
18. Тип и количество движителей _____
19. Вид топлива _____
20. Вместимость топливных танков _____ м³.
21. Вместимость танков пресной воды _____ м³.
22. Количество грузовых трюмов (танков) _____ шт. и их вместимость _____ м³.
23. Количество балластных танков _____ шт. и их вместимость _____ м³.
24. Грузовые устройства (тип, количество и грузоподъемность каждого) _____ т.
25. Количество пассажирских мест _____
26. Максимальное количество членов экипажа _____ чел.
27. Количество спасательных шлюпок _____ шт. и их вместимость _____ чел.
плотов _____ шт. и их вместимость _____ чел.
28. Радиостанция, ее мощность _____
29. Разрешенные морские районы Глобальной морской системы связи при бедствии и для обеспечения безопасности _____
30. Рулевое устройство _____
31. Якорное устройство _____
32. Количество и производительность водоотливных средств _____ м³/час.
33. Количество и производительность противопожарных средств _____ м³/час.
34. Наименование классификационного общества, осуществляющего техническое наблюдение за судном, символ класса судна и срок его действия _____
35. Номер, когда, кем выдано, срок действия мерительного свидетельства _____
36. Номер, когда, кем выдано, срок действия классификационного свидетельства _____
37. Собственник (собственники) судна _____
(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)
38. Судовладелец (если он не является собственником судна) _____
(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)
39. Доверительный управляющий (при передаче судна ему в управление) _____
(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)
40. Данные о зарегистрированной ипотеке судна _____
41. Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве) _____
(учетный номер платежной операции в едином расчетном и информационном пространстве)

Достоверность данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

Печать*

(дата)

(подпись и реквизиты владельца судна
или им уполномоченного лица)

* Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.5 «Приостановление государственной регистрации морского судна или судна смешанного (река – море) плавания в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс торгового мореплавания Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 29 августа 2025 г. № 67 «О порядке ведения Государственного реестра морских судов Республики Беларусь и судовой книги и установлении форм свидетельств и судового билета».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема	
свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь или судовой билет	оригинал документа	заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи	
договор аренды судна без экипажа (бербоут-чартер) или лизинга	документы, составленные на иностранном языке,		требуется легализация (проставление апостиля)
письменное согласие залогодержателей зарегистрированных ипотек судна	должны сопровождаться переводом на белорусский		

на временный перевод судна под флаг иностранного государства	или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально		
документ, подтверждающий предоставление права плавания под флагом иностранного государства или что это право будет предоставлено в момент приостановления регистрации судна в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь или судовой книге (далее, если не указано иное, – Государственный реестр)			
документ компетентных органов иностранного государства, под флаг которого переводится судно, подтверждающий, что законодательство этого государства не содержит положений, запрещающих предоставление судну, зарегистрированному в Государственном реестре, права плавания под флагом такого государства и возврат судна под Государственный флаг Республики Беларусь по истечении срока предоставления судну права плавания под флагом такого государства			

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о приостановлении государственной регистрации судна в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь (судовой книге)	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение записей в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу.

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов хозяйствования,
по подпункту 5.6.5 «Приостановление
государственной регистрации морского
судна или судна смешанного (река – море)
плавания в Государственном реестре
морских судов Республики Беларусь
или судовой книге»

Форма

(наименование уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить государственную регистрацию судна в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь (судовой книге).

Название судна _____
Документы-основания _____

Собственник (собственники) судна _____
(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)

Судовладелец (если он не является собственником судна) _____
(наименование,

местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)

Доверительный управляющий (при передаче судна ему в управление)

(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)

Данные о зарегистрированной ипотеке судна _____

Достоверность данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

(дата) _____ Печать*
(подпись и реквизиты владельца судна или им уполномоченного лица)

* Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.6 «Исключение судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или судовой книги»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство транспорта и коммуникаций;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс торгового мореплавания Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 29 августа 2025 г. № 67 «О порядке ведения Государственного реестра морских судов Республики Беларусь и судовой книги и установлении форм свидетельств и судового билета»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме:	
свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь или судовой билет	оригинал документа	в ходе приема заинтересованного лица;	
свидетельство о праве собственности на судно или судовой билет	оригинал документа	нарочным (курьером);	
письменное согласие залогодержателей зарегистрированных ипотек судна на исключение судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или судовой книги (далее, если не указано иное, – Государственный реестр) – при исключении судна, утратившего право плавания под Государственным флагом Республики Беларусь	документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, при этом верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариально	посредством почтовой связи	требуется легализация (проставление апостиля)
документы, выданные компетентными органами, иными организациями, подтверждающие обстоятельства, являющиеся основаниями для исключения судна из Государственного реестра			

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство об исключении судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь (судовой книги)	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение записей в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь или судовую книгу.

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 5.6.6
«Исключение судна
из Государственного реестра
морских судов Республики
Беларусь или судовой книги»

Форма

(наименование уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исключить судно из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь (судовой книги).

Название судна _____

Документы-основания _____

Собственник (собственники) судна _____

(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)

Судовладелец (если он не является собственником судна) _____

(наименование,

местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)

Доверительный управляющий (при передаче судна ему в управление)

(наименование, местонахождение, номер Международной морской организации (при наличии) – для юридических лиц или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство, адрес местожительства – для физических лиц)

Данные о зарегистрированной ипотеке судна _____

Достоверность данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

Печать*

(дата)

(подпись и реквизиты владельца судна
или им уполномоченного лица)

* Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.7 «Получение документа, подтверждающего факт государственной регистрации судна в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь, в случае утраты свидетельства о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь, свидетельства о праве собственности на судно или строящееся судно»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс торгового мореплавания Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 29 августа 2025 г. № 67 «О порядке ведения Государственного реестра морских судов Республики Беларусь и судовой книги и установлении форм свидетельств и судового билета».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица;
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)		нарочным (курьером); посредством почтовой связи

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части

первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь	бессрочно	письменная
свидетельство о праве собственности на судно		письменная
свидетельство о праве собственности на строящееся судно		письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги:

4.1. прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, принимающих непосредственное участие в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

затраты, не поименованные в настоящем подпункте, но непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

4.2. общехозяйственные затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

коммунальные услуги;

услуги связи;

услуги сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей, кроме поименованных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта;

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

амортизация основных средств и нематериальных активов;

лизинговые платежи;

командировочные расходы;

транспортные затраты;

налоги и иные обязательные платежи;

прочие затраты.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой в отношении
субъектов хозяйствования,
по подпункту 5.6.7 «Получение документа,
подтверждающего факт государственной
регистрации судна в Государственном
реестре морских судов Республики
Беларусь, в случае утраты свидетельства
о праве плавания под Государственным
флагом Республики Беларусь,
свидетельства о праве собственности
на судно или строящееся судно»

Форма

(наименование регистрирующего органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании данных, внесенных в Государственный реестр морских судов Республики Беларусь под № _____ от _____ 20__ г., прошу выдать в связи с утратой

(свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь,
свидетельство о праве собственности на судно (строящееся судно))

судну _____,

(название и тип судна, бортовой номер для рыбопромыслового судна (при наличии))

находящемуся в собственности или во владении и пользовании _____

(наименование собственника

или арендатора судна, адрес местонахождения, юридического лица или фамилия, собственное имя, отчество
(если таковое имеется), гражданство, адрес места жительства физического лица)

на основании _____

(реквизиты документов, на основании которых зарегистрировано право)

Обстоятельства утраты документов, подтверждающих государственную регистрацию судна в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь

Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве) _____

(учетный номер платежной операции в едином
расчетном и информационном пространстве)

К заявлению прилагаются документы на _____ л. (при наличии):

Достоверность данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантирую.

Печать*

(дата)

(подпись и реквизиты владельца судна
или им уполномоченного лица)

* Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.8 «Получение информации из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или судовой книги»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс торгового мореплавания Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 29 августа 2025 г. № 67 «О порядке ведения Государственного реестра морских судов Республики Беларусь и судовой книги и установлении форм свидетельств и судового билета».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно соответствовать требованиям части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); посредством почтовой связи
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
выписка из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или судовой книги	бессрочно	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в размере 1 базовой величины за каждый экземпляр выписки.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены подпунктом 10.25 пункта 10 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.9 «Получение свидетельства о минимальном составе экипажа судна, зарегистрированного в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международно-правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс торгового мореплавания Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 11 июня 2020 г. № 32 «О минимальном составе экипажа морского судна».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме:	
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)		в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)	

обоснование численности, состава и квалификации членов экипажа судна	должно соответствовать требованиям, установленным частью второй пункта 6 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»		требуется легализация (проставление апостиля)
свидетельство о минимальном составе экипажа судна (при наличии ранее выданного свидетельства о минимальном составе экипажа судна)	по форме, установленной в Приложении 4 к резолюции Ассамблеи Международной морской организации А.1047(27) от 20 декабря 2011 г. «Принципы минимального безопасного состава экипажа судна»		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о минимальном составе экипажа судна	бессрочно	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги:

4.1. прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, принимающих непосредственное участие в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

затраты, не поименованные в настоящем подпункте, но непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

4.2. общехозяйственные затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

коммунальные услуги;

услуги связи;

услуги сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей, кроме поименованных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта;

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

амортизация основных средств и нематериальных активов;

лизинговые платежи;

командировочные расходы;

транспортные затраты;
налоги и иные обязательные платежи;
прочие затраты.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов хозяйствования,
по подпункту 5.6.9 «Получение
свидетельства о минимальном составе
экипажа судна, зарегистрированного
в Государственном реестре морских
судов Республики Беларусь»

Форма

Государственное учреждение
«Государственная администрация
водного транспорта»

(наименование субъекта хозяйствования)

(место нахождения субъекта хозяйствования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать свидетельство о минимальном составе экипажа на судно:

(название и тип судна)

зарегистрированное в Государственном реестре морских судов Республики Беларусь
под № _____ от _____ 20__ на собственника (судовладельца):

(наименование собственника (судовладельца) – для юридических лиц; фамилия, имя и отчество
(если таковое имеется) – для физических лиц)

Идентификационный номер Международной морской организации (при наличии) _____

Позывной сигнал позывной (при наличии) _____

(указывается при наличии на основании разрешения
на судовую радиостанцию)

Число и мощность главных двигателей _____ кВт
Наименование классификационного общества, осуществляющего техническое
наблюдение за судном, символ класса судна и срок его действия _____

Судно будет эксплуатироваться в _____

(район(ы) плавания)

Режим эксплуатации судна (круглосуточный или иной) _____

Режим работы экипажа (трехсменный или иной) _____

Особые требования или условия (если имеются) _____

Приложения:

1. Обоснование численности, состава и квалификации членов экипажа судна на _____ листах.

2. Свидетельство о минимальном составе экипажа судна (в случае, если это свидетельство было выдано на данное судно ранее): _____

(номер, дата выдачи и наименование уполномоченного органа, выдавшего свидетельство)

3. Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве) _____

(учетный номер платежной операции в едином расчетном и информационном пространстве)

Печать*

_____ (дата)

_____ (подпись и реквизиты владельца судна или им уполномоченного лица)

* Печать может не проставляться юридическими лицами, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печати.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.10 «Государственная регистрация в Государственном судовом реестре Республики Беларусь судна внутреннего плавания, судна смешанного (река – море) плавания»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, составляющие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 19 июля 2006 г. № 151-3 «О присоединении Республики Беларусь к Конвенции о регистрации судов внутреннего плавания»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2007 г. № 812 «Об утверждении Правил государственной регистрации судов внутреннего плавания, судов смешанного (река – море) плавания и Правил пользования маломерными судами и базами (сооружениями) для их стоянок»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)	
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь		
классификационное свидетельство			требуется легализация (проставление апостиля)
мерительное свидетельство – для судна смешанного (река – море) плавания, подлежащего техническому надзору классификационного общества	к документам, составленным на иностранном языке, должен прилагаться перевод на белорусский или русский язык, засвидетельствованный нотариально, либо перевод, подлинность подписи переводчика которого засвидетельствована нотариально;		
правоустанавливающий документ на судно	нотариально, либо перевод, подлинность подписи		
свидетельство об исключении судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или соответствующее свидетельство компетентного органа иностранного государства, в котором судно было зарегистрировано, подтверждающее исключение его из реестра судов этого государства, либо свидетельство, удостоверяющее, что судно будет незамедлительно исключено из реестра судов иностранного государства с момента его регистрации в Государственном судовом реестре Республики Беларусь, – для судов, внесенных в реестр судов иностранного государства или Государственный реестр морских судов Республики Беларусь	правоустанавливающие документы на судно представляются в подлиннике. При отсутствии подлинника представляется его копия, засвидетельствованная в установленном законодательством порядке		

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь	бессрочно	письменная
свидетельство о праве собственности на судно	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения: внесение записи о государственной регистрации судна внутреннего плавания, судна смешанного (река – море) плавания в Государственный судовой реестр Республики Беларусь.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в следующих размерах: 2,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна внутреннего плавания и 3,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна смешанного (река – море) плавания.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов хозяйствования,
по подпункту 5.6.10 «Государственная
регистрация в Государственном
судовом реестре Республики Беларусь
судна внутреннего плавания, судна
смешанного (река – море) плавания»

Форма

Государственное учреждение
«Государственная администрация
водного транспорта»

_____ (наименование субъекта хозяйствования)

_____ (место нахождения субъекта хозяйствования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать в Государственном судовом реестре Республики Беларусь судно, принадлежащее (зафрахтованное) _____

(правообладатель)

_____ (вид права)

и имеющее следующие отличительные признаки:

1. Название судна или его номер _____

Пржнее название судна, место предыдущей регистрации и дата ее аннулирования (при наличии) _____

2. Свидетельство о годности судна к плаванию _____
(кем выдано, номер, дата)

3. Класс судна _____ Разряд (район) плавания _____

4. Тип и назначение _____

5. Проект № _____ год и место постройки _____

6. Материал корпуса _____

7. Главные двигатели _____

(тип, число, общая мощность)

8. Главные размерения судна:

длина габаритная _____ м, ширина габаритная _____ м, осадка в полном грузу _____ м, осадка порожнем _____ м, наибольшая высота с надстройками от осадки порожнем _____ м, вместимость валовая _____ куб. м, вместимость чистая _____ куб. м, установленная грузоподъемность _____ т, пассажировместимость _____ чел.

9. Мерительное свидетельство _____
(кем выдано, номер, дата)

10. Тип двигателя _____

11. Рулевое устройство _____
(ручное, механическое, электрическое, другое)

12. Количество водонепроницаемых переборок _____

13. Скорость хода (максимальная) _____

14. Количество якорей, их вес (кг) _____

15. Радионавигационное оборудование _____
(наименование, тип, количество)

16. Пожарная система _____
(тип, производительность)

17. Сведения о правообладателе на судно (на долю в нем):

полное наименование субъекта хозяйствования _____

место нахождения субъекта хозяйствования _____

телефон, факс, адрес электронной почты _____

сведения о государственной регистрации _____
(номер, дата выдачи свидетельства

_____ о государственной регистрации, орган, осуществивший государственную регистрацию)

Учетный номер плательщика _____

форма собственности (для юридических лиц) _____
(государственная, частная)

документ, удостоверяющий личность (для индивидуальных предпринимателей):

серия (при наличии) _____ № _____

дата выдачи _____

орган, выдавший документ или его код _____

личный номер _____

основание для возникновения права собственности на судно или долю в праве собственности на него _____

(вид договора, дата, номер)

вещные права на судно, ограничения (обременения) _____
(основания возникновения,

_____ вид договора, дата, номер, срок действия)

18. Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве) _____

(учетный номер платежной операции

_____ в едином расчетном и информационном пространстве)

Дополнительные сведения: _____

Приложение: согласно описи на _____ л.

Правообладатель

или уполномоченное лицо _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

_____ (документ, подтверждающий полномочия представителя, доверенность (дата, номер)

_____ (дата)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.11 «Государственная регистрация в Государственном судовом реестре Республики Беларусь иностранного судна внутреннего плавания, судна смешанного (река – море) плавания, судна, используемого на условиях договора аренды судна без экипажа или договора лизинга»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 19 июля 2006 г. № 151-3 «О присоединении Республики Беларусь к Конвенции о регистрации судов внутреннего плавания»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2007 г. № 812 «Об утверждении Правил государственной регистрации судов внутреннего плавания, судов смешанного (река – море) плавания и Правил пользования маломерными судами и базами (сооружениями) для их стоянок»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)	
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь		
классификационное свидетельство			требуется легализация (проставление апостиля)
мерительное свидетельство – для судна смешанного (река – море) плавания, подлежащего техническому надзору классификационного общества	к документам, составленным на иностранном языке, должен прилагаться перевод на белорусский или русский язык, засвидетельствованный нотариально, либо перевод, подлинность подписи		
договор аренды судна без экипажа или договор лизинга			

свидетельство об исключении судна из Государственного реестра морских судов Республики Беларусь или соответствующее свидетельство компетентного органа иностранного государства, в котором судно было зарегистрировано, подтверждающее приостановление его регистрации в реестре судов государства основной регистрации или подтверждающее исключение его из реестра судов этого государства, либо свидетельство, удостоверяющее, что судно будет незамедлительно исключено из реестра судов иностранного государства с момента его регистрации в Реестре, – для судов, внесенных в реестр судов иностранного государства или Государственный реестр морских судов Республики Беларусь	переводчика которого засвидетельствована нотариально; правоустанавливающие документы на судно представляются в подлиннике. При отсутствии подлинника представляется его копия, засвидетельствованная в установленном законодательством порядке		
письменное согласие собственника судна либо залогодержателя (залогодержателей) зарегистрированного залога (ипотеки) судна или зарегистрированного ограничения (обременения) судна на перевод судна под Государственный флаг Республики Беларусь			

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь	на срок действия договора аренды судна без экипажа или договора финансовой аренды (лизинга) для иностранного судна	письменная
свидетельство о праве собственности на судно	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения: внесение записи о государственной регистрации судна внутреннего плавания, судна смешанного (река – море) плавания, используемого на условиях договора аренды судна без экипажа или договора лизинга, в Государственный судовой реестр Республики Беларусь.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в следующих размерах: 2,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна внутреннего плавания, 3,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна смешанного (река – море) плавания.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная

Приложение
к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.11 «Государственная регистрация в Государственном судовом реестре Республики Беларусь иностранного судна внутреннего плавания, судна смешанного (река – море) плавания, судна, используемого на условиях договора аренды судна без экипажа или договора лизинга»

Форма

Государственное учреждение
«Государственная администрация
водного транспорта»

_____ (наименование субъекта хозяйствования)

_____ (место нахождения субъекта хозяйствования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать в Государственном судовом реестре Республики Беларусь судно, принадлежащее (зафрахтованное) _____ (правообладатель)

_____ (вид права)

и имеющее следующие отличительные признаки:

1. Название судна или его номер _____

Прежнее название судна, место предыдущей регистрации и дата ее аннулирования (при наличии) _____

2. Свидетельство о годности судна к плаванию _____ (кем выдано, номер, дата)

3. Класс судна _____ Разряд (район) плавания _____

4. Тип и назначение _____

5. Проект № _____ год и место постройки _____

6. Материал корпуса _____

7. Главные двигатели _____ (тип, число, общая мощность)

8. Главные размерения судна:

длина габаритная _____ м, ширина габаритная _____ м, осадка в полном грузу _____ м, осадка порожнем _____ м, наибольшая высота с надстройками от осадки порожнем _____ м, вместимость валовая _____ куб. м, вместимость чистая _____ куб. м, установленная грузоподъемность _____ т, пассажировместимость _____ чел.

9. Мерительное свидетельство _____ (кем выдано, номер, дата)

10. Тип движителя _____

11. Рулевое устройство _____ (ручное, механическое, электрическое, другое)

12. Количество водонепроницаемых переборок _____

13. Скорость хода (максимальная) _____

14. Количество якорей, их вес (кг) _____

15. Радионавигационное оборудование _____
(наименование, тип, количество)

16. Пожарная система _____
(тип, производительность)

17. Сведения о правообладателе на судно (на долю в нем):

полное наименование субъекта хозяйствования _____

место нахождения субъекта хозяйствования _____

телефон, факс, адрес электронной почты _____

сведения о государственной регистрации _____
(номер, дата выдачи свидетельства

о государственной регистрации, орган, осуществивший государственную регистрацию)

Учетный номер плательщика _____

форма собственности (для юридических лиц) _____
(государственная, частная)

документ, удостоверяющий личность (для индивидуальных предпринимателей):

серия (при наличии) _____ № _____

дата выдачи _____

орган, выдавший документ или его код _____

личный номер _____

основание для возникновения права собственности на судно или долю в праве собственности на него _____

(вид договора, дата, номер)

вещные права на судно, ограничения (обременения) _____

(основания возникновения,

вид договора, дата, номер, срок действия)

18. Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве) _____

(учетный номер платежной операции

в едином расчетном и информационном пространстве)

Дополнительные сведения: _____

Приложение: согласно описи на _____ л.

Правообладатель

или уполномоченное лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (документ, подтверждающий полномочия представителя, доверенность (дата, номер)

_____ (дата)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.12 «Государственная регистрация в Государственном судовом реестре Республики Беларусь права собственности на строящееся судно внутреннего плавания, смешанного (река – море) плавания или на долю в нем»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, составляющие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 19 июля 2006 г. № 151-3 «О присоединении Республики Беларусь к Конвенции о регистрации судов внутреннего плавания»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2007 г. № 812 «Об утверждении Правил государственной регистрации судов внутреннего плавания, судов смешанного (река – море) плавания и Правил пользования маломерными судами и базами (сооружениями) для их стоянок»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	
заключение экспертизы, подтверждающее закладку киля строящегося судна или проведение равнозначных работ по его строительству		
договор на постройку судна – при наличии такого договора	к документам, составленным на иностранном языке, должен прилагаться перевод	
договор о залоге (ипотеке) строящегося судна – при наличии такого договора	на белорусский или русский язык, засвидетельствованный нотариально, либо перевод, подлинность подписи переводчика которого засвидетельствована нотариально;	

	правоустанавливающие документы на судно представляются в подлиннике. При отсутствии подлинника представляется его копия, засвидетельствованная в установленном законодательством порядке	
--	---	--

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о праве собственности на строящееся судно	на период строительства судна с обязательным ежегодным продлением	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения: внесение записи о праве собственности на строящееся судно внутреннего плавания, смешанного (река – море) плавания или на долю в нем в Государственный судовой реестр Республики Беларусь.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина за государственную регистрацию права собственности на строящееся судно или на долю в нем в размере 2,5 базовой величины в отношении судна внутреннего плавания и 3,5 базовой величины в отношении судна смешанного (река – море) плавания.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная форма

Приложение
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 5.6.12
«Государственная регистрация
в Государственном судовом реестре
Республики Беларусь права собственности
на строящееся судно внутреннего плавания,
смешанного (река – море) плавания
или на долю в нем»

Форма

Государственное учреждение
«Государственная администрация
водного транспорта»

_____ (наименование субъекта хозяйствования)

_____ (место нахождения субъекта хозяйствования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать в Государственном судовом реестре Республики Беларусь право собственности на строящееся судно, принадлежащее (зафрахтованное)

_____ (правообладатель)

_____ (вид права)

и имеющее следующие отличительные признаки:

1. Название судна _____
2. Тип и назначение _____
3. Проект № _____ год и место постройки _____
4. Материал корпуса _____
5. Главные двигатели _____
(тип, число, общая мощность)

6. Главные размерения судна по проекту:

длина габаритная _____ м, ширина габаритная _____ м,
емкость валовая _____ куб. м, емкость чистая _____ куб. м.

Документ, подтверждающий закладку кия строящегося судна или проведение равнозначных работ по его строительству, кем выдан, дата выдачи _____

7. Сведения о правообладателе на строящееся судно (на долю в нем):

полное наименование субъекта хозяйствования _____

место нахождения субъекта хозяйствования _____

телефон, факс, адрес электронной почты _____

сведения о государственной регистрации _____

(номер, дата выдачи свидетельства)

_____ (о государственной регистрации, орган, осуществивший государственную регистрацию)

Учетный номер плательщика _____

форма собственности (для юридических лиц) _____

(государственная, частная)

документ, удостоверяющий личность (для индивидуальных предпринимателей):

серия (при наличии) _____ № _____

дата выдачи _____
орган, выдавший документ или его код _____
личный номер _____
основание для возникновения права собственности на судно или долю в праве собственности на него _____
(вид договора, дата, номер)
вещные права на судно, ограничения (обременения) _____
(основания возникновения, вид договора, дата, номер, срок действия)

8. Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве) _____
(учетный номер платежной операции в едином расчетном и информационном пространстве)

Дополнительные сведения: _____

Приложение: согласно описи на _____ л.

Правообладатель

или уполномоченное лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (документ, подтверждающий полномочия представителя,

_____ доверенность (дата, номер)

_____ (дата)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.13 «Государственная регистрация в Государственном судовом реестре Республики Беларусь сделок, в том числе ипотеки, а также изменения сведений, подлежащих внесению в государственный судовой реестр Республики Беларусь (кроме внесения сведений о приостановлении регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь и об исключении судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь)»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, составляющие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 19 июля 2006 г. № 151-3 «О присоединении Республики Беларусь к Конвенции о регистрации судов внутреннего плавания»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2007 г. № 812 «Об утверждении Правил государственной регистрации судов внутреннего плавания, судов смешанного (река – море) плавания и Правил пользования маломерными судами и базами (сооружениями) для их стоянок»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)	
документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь		
свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь – в случае внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь в части сведений, содержащихся в свидетельстве о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь			
правоустанавливающий документ на судно	к документам, составленным на иностранном языке,		требуется легализация (проставление апостиля)
основание для внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь	должен прилагаться перевод на белорусский или русский язык,		
письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, – в случае, если судно является объектом прав третьих лиц	засвидетельствованный нотариально, либо перевод, подлинность подписи переводчика которого засвидетельствована нотариально;		
свидетельство о праве собственности на судно – в случае перехода права собственности на судно внутреннего плавания, судно смешанного (река – море) плавания или на долю в нем либо внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь в части сведений, содержащихся в свидетельстве о праве собственности на судно	правоустанавливающие документы на судно представляются в подлиннике. При отсутствии подлинника представляется его копия, засвидетельствованная в установленном законодательством порядке		
договор о залоге (ипотеке) судна – в случае государственной регистрации залога (ипотеки) судна			

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь	бессрочно	письменная
свидетельство о праве собственности на судно	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения:

внесение записи о сделках, в том числе ипотеке, а также об изменении сведений, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь;

проставление штампа регистрационной надписи на правоустанавливающем документе – при государственной регистрации прав на судно внутреннего плавания, судно смешанного (река – море) плавания и (или) сделки с таким судном.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина за государственную регистрацию изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь или судовую книгу в размере 0,5 базовой величины в отношении судна внутреннего плавания и 0,7 базовой величины в отношении судна смешанного (река – море) плавания.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены пунктом 14 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная

Приложение
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 5.6.13
«Государственная регистрация
в Государственном судовом реестре
Республики Беларусь сделок, в том числе
ипотеки, а также изменения сведений,
подлежащих внесению в Государственный
судовой реестр Республики Беларусь (кроме
внесения сведений о приостановлении
регистрации судна в Государственном судовом
реестре Республики Беларусь и об исключении
судна из Государственного судового реестра
Республики Беларусь)»

Форма

Государственное учреждение
«Государственная администрация
водного транспорта»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести в Государственный судовой реестр Республики Беларусь изменения сведений по судну.

Название судна или его номер _____

Правообладатель _____

Содержание изменений _____

Документы-основания _____

Особые отметки _____

Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве) _____

(учетный номер платежной операции)

Приложение: согласно описи на _____ л.

Правообладатель
или уполномоченное лицо

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.14 «Приостановление государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, составляющие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 19 июля 2006 г. № 151-3 «О присоединении Республики Беларусь к Конвенции о регистрации судов внутреннего плавания»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2007 г. № 812 «Об утверждении Правил государственной регистрации судов внутреннего плавания, судов смешанного (река – море) плавания и Правил пользования маломерными судами и базами (сооружениями) для их стоянок»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры – государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта» получает у Министерства транспорта и коммуникаций согласование на перевод судна под флаг иностранного государства.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)	
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)			
свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь			
письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, – в случае, если судно является объектом прав третьих лиц			требуется легализация (проставление апостиля)

информация компетентных органов иностранного государства, под флаг которого переводится судно, подтверждающая, что законодательство этого государства не содержит положений, запрещающих предоставление судну, зарегистрированному в Государственном судовом реестре Республики Беларусь, права плавания под флагом такого государства и возврат судна под Государственный флаг Республики Беларусь по истечении срока предоставления судну права плавания под флагом такого государства			
информация компетентного органа иностранного государства, подтверждающая предоставление права плавания под флагом иностранного государства или что это право будет предоставлено в момент приостановления государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь			
договор аренды судна без экипажа или договор лизинга			

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о приостановлении государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь	на срок действия договора аренды судна без экипажа или договора лизинга, но не более двух лет	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения: внесение сведений о приостановлении государственной регистрации судна в Государственный судовой реестр Республики Беларусь.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги:

4.1. прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, принимающих непосредственное участие в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

затраты, не поименованные в настоящем подпункте, но непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

4.2. общехозяйственные затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

коммунальные услуги;

услуги связи;

услуги сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей, кроме поименованных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта;

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

амортизация основных средств и нематериальных активов;

лизинговые платежи;

командировочные расходы;

транспортные затраты;

налоги и иные обязательные платежи;

прочие затраты.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная форма

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов хозяйствования,
по подпункту 5.6.14 «Приостановление
государственной регистрации судна
в Государственном судовом реестре
Республики Беларусь»

Форма

Государственное учреждение
«Государственная администрация
водного транспорта»

(наименование субъекта хозяйствования)

(место нахождения субъекта хозяйствования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить государственную регистрацию судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь.

Название судна или его номер _____

Правообладатель _____

Документы-основания _____

Особые отметки _____

Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве) _____
(учетный номер платежной операции)

_____ в едином расчетном и информационном пространстве)

Приложение: согласно описи на _____ л.

Правообладатель

или уполномоченное лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (документ, подтверждающий полномочия представителя, доверенность (дата, номер)

_____ (дата)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.15 «Исключение судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, составляющие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 19 июля 2006 г. № 151-3 «О присоединении Республики Беларусь к Конвенции о регистрации судов внутреннего плавания»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2007 г. № 812 «Об утверждении Правил государственной регистрации судов внутреннего плавания, судов смешанного (река – море) плавания и Правил пользования маломерными судами и базами (сооружениями) для их стоянок»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)	
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)			
свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь			
свидетельство о праве собственности на судно			
основание для исключения судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь			требуется легализация (проставление апостиля)
письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, – в случае, если судно является объектом прав третьих лиц			

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство об исключении судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь	бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения: внесение в Государственный судовой реестр Республики Беларусь сведений об исключении судна.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги:

4.1. прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, принимающих непосредственное участие в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

затраты, не поименованные в настоящем подпункте, но непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

4.2. общехозяйственные затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

коммунальные услуги;

услуги связи;

услуги сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей, кроме поименованных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта;

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

амортизация основных средств и нематериальных активов;

лизинговые платежи;

командировочные расходы;

транспортные затраты;

налоги и иные обязательные платежи;

прочие затраты.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная форма

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов хозяйствования,
по подпункту 5.6.15 «Исключение судна
из Государственного судового реестра
Республики Беларусь»

Форма

Государственное учреждение
«Государственная администрация
водного транспорта»

(наименование субъекта хозяйствования)

(место нахождения субъекта хозяйствования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исключить судно из Государственного судового реестра Республики Беларусь.

Название судна или его номер _____

Правообладатель _____

Документы-основания _____

Особые отметки _____

Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном

и информационном пространстве)

(учетный номер платежной операции)

в едином расчетном и информационном пространстве)

Приложение: согласно описи на _____ л.

Правообладатель
или уполномоченное лицо

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(документ, подтверждающий полномочия представителя, доверенность (дата, номер)

(дата)

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.17 «Получение информации из Государственного судового реестра Республики Беларусь»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Налоговый кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 19 июля 2006 г. № 151-3 «О присоединении Республики Беларусь к Конвенции о регистрации судов внутреннего плавания»;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 20 июня 2007 г. № 812 «Об утверждении Правил государственной регистрации судов внутреннего плавания, судов смешанного (река – море) плавания и Правил пользования маломерными судами и базами (сооружениями) для их стоянок»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой

документ об уплате государственной пошлины (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	связи; нарочным (курьером)
---	---	-------------------------------

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
выписка из Государственного судового реестра Республики Беларусь	бессрочно	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина за предоставление по каждому субъекту информации, содержащейся в Государственном судовом реестре Республики Беларусь, в размере 1 базовой величины за каждый экземпляр выписки.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены подпунктом 10.25 пункта 10 и абзацем четвертым пункта 12 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная форма

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства транспорта
и коммуникаций
Республики Беларусь
24.10.2025 № 86

РЕГЛАМЕНТ

административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 5.6.18 «Получение свидетельства о минимальном составе экипажа судна, зарегистрированного в Государственном судовом реестре Республики Беларусь»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры): государственное учреждение «Государственная администрация водного транспорта»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс внутреннего водного транспорта Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

постановление Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 10 января 2004 г. № 2 «Об утверждении Положения о минимальном составе экипажей самоходных транспортных судов, за исключением маломерных судов».

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	по форме согласно приложению	в письменной форме:
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением внесения платы посредством платежной системы в едином расчетном и информационном пространстве)		
документы, выданные классификационной организацией, подтверждающие класс судна и степень его автоматизации, за исключением случая изменения режима эксплуатации судна	правоустанавливающие и иные документы на судно представляются в виде их копий (за исключением решений государственных органов)	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
свидетельство о минимальном составе экипажа судна	бессрочно	письменная

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги:

4.1. прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, принимающих непосредственное участие в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

затраты, не поименованные в настоящем подпункте, но непосредственно связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

4.2. общехозяйственные затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием (выполнением) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

- коммунальные услуги;
- услуги связи;

услуги сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей, кроме поименованных в абзацах втором и третьем настоящего подпункта;

оплата труда и иные выплаты в соответствии с законодательством о труде работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

амортизация основных средств и нематериальных активов;

лизинговые платежи;

командировочные расходы;

транспортные затраты;

налоги и иные обязательные платежи;

прочие затраты.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство транспорта и коммуникаций	письменная

Приложение
к Регламенту административной
процедуры, осуществляемой
в отношении субъектов хозяйствования,
по подпункту 5.6.18 «Получение
свидетельства о минимальном составе
экипажа судна, зарегистрированного
в Государственном судовом реестре
Республики Беларусь»

Форма

Государственное учреждение
«Государственная администрация
водного транспорта»

(наименование субъекта хозяйствования)

(место нахождения субъекта хозяйствования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать свидетельство о минимальном составе экипажа судна, зарегистрированного в Государственном судовом реестре Республики Беларусь и имеющего следующие отличительные признаки:

Название судна или его номер и дата регистрации в Государственном судовом реестре Республики Беларусь _____

Тип и назначение _____

Позывной сигнал _____ порт приписки _____

Проект № _____ место и год постройки _____

Класс судна _____ разряд (район) плавания _____

Главный материал корпуса _____

Тип, число и мощность главных двигателей _____

Главные размеры судна:

длина _____ м, ширина _____ м, осадка в полном грузу _____ м, осадка порожнем _____ м, валовая вместимость _____ куб. м, чистая вместимость _____ куб. м, пассажироместность _____ чел.

Мерительное свидетельство _____
(кем выдано, номер, дата)

Степень автоматизации судна _____

Режим эксплуатации _____
(односменный, двухсменный, круглосуточный)

Сведения о правообладателе на судно (на долю в нем):

полное наименование юридического лица _____

место нахождения юридического лица _____

телефон, факс, адрес электронной почты _____

сведения о государственной регистрации _____
(регистрационный номер в Едином государственном
регистре юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей)

учетный номер плательщика _____

форма собственности _____
(государственная, частная)

основание для возникновения права собственности на судно или долю в праве
собственности на него _____
(вид договора, дата, номер)

вещные права на судно, ограничения (обременения) _____
(основания возникновения, вид договора,

дата, номер, срок действия)

Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной
процедуры (в случае внесения платы посредством платежной системы в едином
расчетном и информационном пространстве) _____
(учетный номер платежной операции

в едином расчетном и информационном пространстве)

Дополнительные сведения: _____

Приложение: согласно описи на _____ л.

Правообладатель

или уполномоченное лицо

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (документ, подтверждающий полномочия представителя, доверенность (дата, номер)

_____ (дата)